



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO
CQY
CERTIQUALITY
UNI EN ISO 9001:2015

SOLIDARIETÀ Società Cooperativa Sociale

Servizio Psico-Socio-Sanitario-Educativo

Sede Legale: Via del Mare, 8/e- 00055 Ladispoli

☎ 06.9946005 – Cell. 346.6496109

E-Mail info@solidarieta-cooperativasociale.org

Pec girasolidarieta@pec.it



SOLIDARIETÀ SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE

BILANCIO SOCIALE

ESERCIZIO 2024

1 Premessa/introduzione

IL BILANCIO DI ESERCIZIO della Solidarietà Società Cooperativa Sociale rappresenta il documento fondamentale per fornire le informazioni economiche finanziarie e patrimoniali atte a rappresentare i risultati di esercizio e la situazione dell'Ente alla data di bilancio.

IL BILANCIO SOCIALE invece ha come principale obiettivo quello di comunicare con l'esterno le buone prassi operative, gestionali ed amministrative adottate per il raggiungimento degli obiettivi, prendendo come punto di partenza l'obiettivo generale di quanto contenuto all'**art. 1 della Legge 381/91**:

Le cooperative sociali hanno lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini.

Diventa pertanto importante trovare la giusta modalità per raccontare ciò che si realizza, con semplicità e chiarezza, ai portatori di interesse (Stakeholder) che vengono in contatto con la vita della Cooperativa.

Il Bilancio Sociale, redatto secondo le *Linee Guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Decreto 4 luglio 2019*:

- a) consente alla Cooperativa di rendere conto ai propri stakeholders del grado di perseguimento della missione e, in una prospettiva più generale, delle responsabilità, degli impegni assunti, dei comportamenti e soprattutto dei risultati prodotti nel tempo;
- b) costituisce un documento informativo importante che permette a terzi di acquisire elementi utili ai fini di conoscere le strategie, gli impegni e i risultati generati nel tempo;
- c) favorisce lo sviluppo, all'interno della Cooperativa, di processi di rendicontazione e di valutazione e controllo dei risultati, che possono contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i valori e la missione.

La volontà di redigere il bilancio sociale non rappresenta un mero adempimento normativo che ne impone la redazione e pubblicazione, ma esprime la volontà di comunicare la modalità in cui la Solidarietà Società Cooperativa Sociale si fa portatrice del proprio modello operativo, la propria identità, nel contesto territoriale in cui è nata, per contribuire ai processi sociali, economici, politici ed ambientali.

Nel lavoro di stesura si è reso ancora più evidente che la stessa modalità operativa, caratterizzata dall'interesse e passione nel "fare bene", è ricercata anche nei servizi extra-territoriali, grazie sia alla ormai consolidata struttura di gestione organizzativa, amministrativa e del personale, che alla forte condivisione delle stesse con i soci e i collaboratori con cui condivide questo viaggio.

2 Nota metodologica:

Il presente **BILANCIO SOCIALE** oltre ad essere redatto secondo le Linee Guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, trae ispirazione dal Bilancio civilistico, ma anche dai sistemi adottati dalla Solidarietà Società Cooperativa Sociale per la gestione aziendale.

La metodologia impiegata nella redazione del **BILANCIO SOCIALE DELLA SOLIDARIETÀ SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE 2024** trae fondamento dall'esperienza acquisita nell'applicazione del Sistema di Qualità UNI EN ISO 9001:2015 che definisce le procedure di gestione e rendicontazione dei servizi erogati dando struttura al modello di organizzazione aziendale, e soprattutto sullo Statuto.

In questi documenti sono presi in considerazione:

- la pianificazione degli obiettivi collegati ai servizi realizzati in relazione alle competenze statutarie
- la verifica e valutazione sul raggiungimento degli obiettivi prefissati
- le strategie adottate per la mitigazione del rischio di eventi avversi e criticità a cui può andare incontro la Cooperativa nella realizzazione dei servizi, nella gestione amministrativa e nella relazione con gli enti committenti e le persone assistite
- la definizione dei principali stakeholders, portatori di interesse, sia diretti che indiretti.
- la valutazione del gradimento (*customer satisfaction*) da parte dei beneficiari dei servizi (enti committenti ed utenti)
- la **Politica della Qualità** della Cooperativa che vede nei propri soci e collaboratori il punto focale per la realizzazione della mission della cooperativa stessa, e che pertanto prevede un'attenzione da parte della Direzione nel fornire:
 - il costante supporto formativo
 - gli adeguati strumenti di lavoro
 - il mantenimento di un buon clima aziendale
- le modalità adottate per il supporto e la gestione della professionalità degli operatori, ma anche l'attenzione per i tempi legati alle esigenze familiari.

Il presente Bilancio Sociale è approvato, unitamente al bilancio di esercizio, dall'Assemblea dei soci.

Il NS Bilancio Sociale sarà pubblicato sul sito della cooperativa sotto forma di presentazione in slides al fine di facilitarne, il più possibile, la lettura da parte di ogni nostro stakeholder.

Questo Bilancio Sociale rappresenta per noi un'occasione per raccontare il percorso fatto, rendere conto del nostro operato e rinnovare l'impegno verso il territorio e i principi che da sempre guidano la nostra azione.



3 Informazioni Generali sull'Ente

Nome ente	➔	Solidarietà Società Cooperativa Sociale
Codice Fiscale	➔	07388270584
Partita IVA	➔	01764401004
Forma giuridica	➔	Cooperativa Sociale di TIPO A
Sedi:		
1) Sede Legale	➔	Via Del Mare n. 8/E - 00055 – Ladispoli (RM)
2) Sede Operativa	➔	Via del Mare n. 8 – 00055 Ladispoli (RM)
3) Sede Operativa	➔	Via Monte Grappa n. 18 – 00052 Cerveteri (RM)
N° Iscrizione Albo delle Cooperative	➔	A100190
N° Iscrizione RUNTS	➔	Repertorio n. 28021
Telefono	➔	06.9946005 – 346.6496109
Sito Web	➔	www.coopsolidarieta1986.org
Email	➔	info@solidarieta-cooperativasociale.org
Pec:	➔	girasolidarieta@pec.it
Codici Ateco	➔	88.10.00 e 88.99.00

SI/NO

Adozione del modello della L. 231/2001	➔ NO
Acquisizione il Rating di legalità	➔ NO
Acquisizione certificazione di genere	➔ NO
Acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?	➔ SI Certificato ISO 9001/2015 n. 9079
Whistleblowing	➔ SI

Aree territoriali di operatività:

- ➔ **La Solidarietà Società Cooperativa Sociale è attiva, in ordine di importanza operativa, nei territori:**
- ✓ ASL ROMA 4 Distretto 2 Comuni di Cerveteri e Ladispoli
 - ✓ Municipio II – Municipio III Comune di Roma
 - ✓ ASL ROMA 4 distretto 1 Comuni di Civitavecchia, Allumiere, Tolfa e Santa Marinella
 - ✓ Bracciano, Anguillara

Valori e finalità perseguite (missione dell'Ente – Come da statuto/atto costitutivo):

Art. 3 dello Statuto della Solidarietà Società Cooperativa Sociale:

Lo scopo principale della Cooperativa è quello di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso:

A) la gestione di servizi psico-socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'art. 1, lett. a) della legge 381/91;

...Omissis..

A tal riguardo, la Cooperativa organizza un'impresa che persegue, mediante la solidale partecipazione dei soci e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, gli obiettivi della legge predetta. La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 dl n. 117/2017 e/o all'art. 2 dl legislativo N. 112/2017 O ART. 1 L. N. 381/1991):

Le attività realizzate dalla Solidarietà in conformità all'oggetto sociale dello statuto si articolano nelle seguenti aree:

Area Educativa - Scolastica

- Assistenza Educativa Scolastica in favore di minori con disabilità / OEPAC
- Assistenza Specialistica in favore di alunni con disabilità frequentanti gli Istituti di Istruzione Superiore
- Assistenza Specialistica per la Comunicazione Alternativa Aumentativa (C.A.A.)
- Gestione Classe Primavera

Area disabilità:

- Assistenza domiciliare in favore di minori e adulti disabili con finalità assistenziali e educative per il mantenimento e/o potenziamento delle abilità residue.
- Attività laboratoriali artistico, espressive e risocializzanti nel Centro Integrato
- Assistenza Domiciliare ADI (Assegno di Inclusione ex Reddito di Cittadinanza)
- Servizio di accompagnamento con mezzi di trasporto provvisti di ausili per persone disabili

Area anziani:

- Assistenza domiciliare in favore di adulti con fragilità socio-sanitaria
- Assistenza Domiciliare Integrata
- Assistenza Domiciliare ADI (Assegno di Inclusione ex Reddito di Cittadinanza)
- Servizio di accompagnamento con mezzi di trasporto provvisti di ausili per persone non autosufficienti

Area minori e famiglia:

- Realizzazione interventi di tutela minori e del diritto alla genitorialità in supporto dei Servizi Sociali Comunali:
 - Progetto il Monello Equipe Multiprofessionale (PSZ ASL ROMA 4.2)
 - Progetto Centro Valutazione delle Competenze Genitoriali (PSZ ASL ROMA 4.1)

- ➔ Attività di segretariato sociale presso Centro Riabilitativo *ex art. 26*
- ➔ Realizzazione di progetti per l'educazione musicale dei minori fino a 6 anni *"Giomusicando"*
- ➔ Realizzazione di laboratori di MusicArTerapia nella Globalità dei Linguaggi - Metodo S. Guerra Lisi
- ➔ Sportelli di Ascolto nelle scuole
- ➔ Servizio di Tutor DSA
- ➔ Voucher Educativi e assistenziali per beneficiari dell'Assegno di Inclusione (*ex Redito di Cittadinanza*)

Area promozione della cittadinanza attiva:

- ➔ Servizio Civile Universale – Progetto *Come semi di Ginestra*

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale:

Area comunicazione

- ➔ Gestione sito Internet – pagina Facebook – profilo Instagram

Raccolta fondi

- ➔ Attività di raccolta fondi finalizzata all'implementazione di nuovi servizi:
 - Pasqua 2024
 - Natale 2024

Contesto di riferimento:

Normativo:

- ➔ LEGGE 8 novembre 1991, n. 381 sulla Disciplina delle cooperative sociali e successive modifiche
- ➔ LEGGE REGIONALE 27 giugno 1996, n. 24 Disciplina delle cooperative sociali
- ➔ D. LGS. del 4 dicembre 1997 n. 460 - riconoscimento della titolarità di "ONLUS di diritto"
- ➔ LEGGE QUADRO 8 novembre 2000 n. 328 per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali
- ➔ DECRETO LEGISLATIVO 24 marzo 2006, n. 155 Disciplina dell'impresa sociale, a norma della legge 13 giugno 2005, n. 118
- ➔ LEGGE REGIONALE 10 agosto 2016 n. 11 riguardante il "Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio"
- ➔ Il Codice del Terzo Settore - Decreto legislativo n.117 3 luglio 2017 e ss.mm.ii
- ➔ Norma UNI EN ISO 9001:2015
- ➔ GDPR Regolamento UE 2016/679
- ➔ D. LGS. 9 aprile 2008 n. 81 (EX legge 626/94)
- ➔ D.LGS 18 aprile 2016 n. 50 *Codice dei contratti pubblici*
- ➔ D.LGS 31 marzo 2023 n. 36 – Nuovo Codice degli Appalti
- ➔ Normativa in materia di prevenzione da Covid-19
- ➔ Whistleblowing decreto n.24/2023 attuativo della direttiva Eu 2019/1937

Socio-politico:

- ➔ **Collegamenti con altri Enti del Terzo Settore** (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...):
 - Reti associative ➔ **Confcooperative Roma**
 - Altre partecipazioni e quote: realizzazione ATI/RTI per la progettazione e gestione di progetti del Piano di Zona e Servizi Comunali nelle aree della Disabilità e della Tutela minori:
- ➔ Progetto Assistenza Scolastica OEPAC – Comune di Roma, Municipio II°
- ➔ la Solidarietà è accreditata ai Registri Unici Enti Accreditati per l'eroagazione dei servizi alla persona nei seguenti Piani Sociali di Zona:

ASL ROMA 4 Distretto 1



ASL ROMA 4 Distretto 2



Roma Città Capitale Municipio II e Municipio III



Storia dell'organizzazione:

Solidarietà Società Cooperativa Sociale nasce il 13 febbraio 1986 dall'incontro tra un gruppo di volontari della Caritas e un'équipe di professionisti del sociale – medici, psicologi, assistenti sociali, insegnanti – uniti dal desiderio di rispondere concretamente ai bisogni delle persone più fragili.

Sin dalla sua origine, la Cooperativa ha operato con continuità nel territorio, dedicandosi ai servizi alla persona, con particolare attenzione alle fragilità sociosanitarie. Il suo operato si fonda su principi etici e deontologici che mettono al centro la cura della persona, la qualità del lavoro degli operatori e il valore per la comunità.

Nel tempo, per rimanere fedele alla propria identità, la Cooperativa ha investito nella **formazione continua del personale**, ha adottato un **Sistema di Qualità** orientato al miglioramento costante e ha implementato strumenti di **monitoraggio e valutazione** basati su dati oggettivi. Ha inoltre strutturato un'organizzazione solida, dotandosi di risorse gestionali e logistiche adeguate, nel rispetto dei criteri di efficienza, trasparenza e tracciabilità.

Oggi, forte di questa visione, **Solidarietà** continua a crescere, ampliando il proprio raggio d'azione senza mai perdere di vista la relazione con il territorio e l'impegno per una società più giusta e inclusiva.

Date Principali:

Milestone:

-  1986 - 13 febbraio costituzione della Solidarietà Società Cooperativa Sociale
-  1997 - 14 luglio Iscrizione Albo Regionale delle Cooperative Sociali del Lazio
-  1999 - apertura nuova sede in Ladispoli (RM) Via del mare 8 c-d-e
-  2002 - apertura sede in via Madonna dei Canneti a Cerveteri (RM), destinata a Casa Famiglia / Casa dell'Autonomia per giovani adulti disabili
-  2004 - modifica e aggiornamento statuto con variazione nome dell'Ente in **Solidarietà Società Cooperativa Sociale**
-  2004 - 23 dicembre Iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative Sociali
-  2004 - Accreditamento PSZ Comuni di Cerveteri e Ladispoli
-  2005 - Certificazione Sistema di Qualità **UNI EN ISO 9000:2001** (nel 2017 aggiornata 9000:2015)
-  2008 - Accreditamento in IV fascia alla Regione Lazio per la progettazione e realizzazione di progetti di Servizio Civile Nazionale
-  2008 - 20 dicembre adesione a Confcooperative Roma
-  2011 - trasferimento sede Cerveteri da Via Madonna dei Canneti per apertura nuova sede, destinata ad attività Centro Diurno Integrato in Via Monte Grappa n.18 a Cerveteri (RM)
-  2011 - modifica ed aggiornamento dello Statuto
-  2016 - Inaugurazione di **DIVERSAMENTE RADIO...LA WEB-RADIO ACCESSIBILE A TUTTI**
-  2017- Adozione di piattaforma digitale **BASEBEAR** per la gestione delle presenze e dei turni di lavoro
-  2018 - Adesione al Fondo Interprofessionale per la formazione dei dipendenti **FonArcom**
-  2019 - Accreditamento PSZ Comuni di Civitavecchia, Allumiere, Tolfa e Santa Marinella
-  2020 - Apertura Pagina Facebook della Cooperativa
-  2021 - Apertura Profilo Instagram della Cooperativa
-  2021- Prima raccolta fondi
-  2021 - Apertura Sala "Marco Vannini" in Via degli Abruzzi 1 - Ladispoli (RM), sede del Centro Diffuso per il contrasto agli abusi e ai maltrattamenti sui minori
-  2022 – 17 febbraio Approvazione Nuovo Regolamento Interno ai sensi dell'art. 6 della Legge n.142 del 03 aprile 2001
-  2022 – 6 aprile iscrizione nella sezione speciale della CCIAA "Impresa Sociale"
-  2022 – 22 giugno iscrizione al RUNTS
-  2022 – Luglio Accreditamento RUAS (Registro unico Accreditati Scuola) Comune di Roma
-  2023 – Marzo Accreditamento RUC (Registro Unico Comunale) Il Municipio – Comune di Roma
-  2024 – 9 luglio Approvazione nuovo Statuto Associativo ed elezione del Collegio Sindacale quale organo di vigilanza



4 Struttura, governo e amministrazione

Consistenza e approvazione della base sociale/associativa:

(N.B. Verificare le categorie di soci con quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento 142/2001)

NUMERO	TIPOLOGIA SOCI (PERSONE FISICHE)
54	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori
2	Soci non lavoratori
TOTALE SOCI: 56	

Ulteriori informazioni in merito alle tipologie dei soci presenti:

Il n° totale dei soci a dicembre 2024 è 56, di cui:

- ➡ n° 51 femmine e 5 maschi
- ➡ n° 54 sono i soci lavoratori e n° 2 non lavoratori
- ➡ n° 9 soci hanno tra i 18 e i 30 anni
- ➡ n° 26 hanno tra i 31 e i 50
- ➡ n° 21 oltre i 50 anni
- ➡ n° 56 cittadini comunitari e 0 extracomunitari



Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati Amministratori – C.d.A.

Nome e cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica/ società	Sesso	Età	Data nomina	Membri del C.d.A. in carica dal/al con la carica di____		Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in c.d.a. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di presidente, vice presidente, consigliere delegato, componente e inserire altre informazioni utili
Anna Perilli	SI	F	63	09/07/2024	Dal 14/12/2001 al 17/01/2008 Vice Presidente	Dal 17/01/2008 Presidente	No	No	Presidente
Alessio Mossino	NO	M	51	09/07/2024	Dal 14/12/2001 al 17/01/2008 Consigliere	Dal 17/01/2008 Vice Presidente	No	No	Vice Presidente
Helga Pontillo	NO	F	50	09/07/2024	Dal 21/02/2008 al 17/01/2008 Consigliere	dal 17/01/2008 Consigliere	No	No	Consigliere
Zeppilli Roberto	NO	M	61	09/07/2024	Dal 09/07/2024 Presidente del Collegio dei Sindaci		No	No	Presidente del Collegio dei Sindaci
Donati Daniele	NO	M	41		Dal 09/07/2024 Membro del Collegio dei Sindaci		No	No	Membro del Collegio Sindacale
Carollo Alessandra	NO	F	40	09/07/2024	Dal 09/07/2024 Membro del Collegio dei Sindaci		No	No	Membro del Collegio Sindacale
Scuderoni Valentina	NO	F	42	09/07/2024	Dal 09/07/2024 Sindaco Supplente		No	No	Sindaco Supplente
Calicchia Marco	NO	M	53	09/07/2024	Dal 09/07/2024 Sindaco Supplente		No	No	Sindaco Supplente
Fabio Tardanico	NO	M	56	09/07/2024	Dal 14/12/2004 Revisore Unico		No	No	Revisore Unico



Descrizione tipologie componenti C.d.A.

Numero	Membri C.d.A. (Persone Fisiche)
1	Di cui maschi
2	Di cui femmine
0	Di cui persone svantaggiate
3	Di cui persone normodotate
3	Di cui soci lavoratori
0	Di cui soci volontari
0	Di cui soci fruitori
0	Di cui soci sovventori/finanziatori
0	Di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro
TOTALE COMPONENTI: 3	

Modalità di nomina e durata carica

- ➡ In ottemperanza allo Statuto gli amministratori vengono eletti dall'Assemblea dei Soci, rimangono in carica 3 anni, ed alla prima adunanza del C.d.A. gli amministratori, eleggono a loro volta il Presidente, Vice Presidente.
- ➡ N° 19 C.d.A. nell'anno 2024, sono sempre stati presenti tutti i componenti del C.d.A.

Persone Giuridiche: non presenti

Tipologia Organo Di Controllo - se nominato:

Nell'Assemblea dei Soci, unitamente alla nomina degli amministratori viene nominato l'organo di vigilanza che è rappresentato dal Collegio Sindacale, un Presidente, n° 2 Sindaci effettivi e n° 2 Sindaci supplenti. Rimangono in carica per 3 anni.

L'Assemblea dei Soci nomina inoltre un Revisore Unico. Il Revisore Unico viene eletto in Assemblea Soci unitamente agli amministratori e ricopre un mandato di 3 anni. Riguardo all'art. 2399 si dichiara l'assenza di incompatibilità.

Partecipazione dei Soci e Modalità (ultimi 3 anni)

Anno	Assemblea	Data	Punti all'O.d.G.	% di partecipazione	% di deleghe
2024	Assemblea Ordinaria	09/07/2024	1) Rinnovo Cariche Sociali 2) Elezione Organo di Vigilanza e Revisione 3) Varie ed eventuali	73,91%	26,08%
2024	Assemblea Straordinaria	09/07/2024	Modifiche dello Statuto Sociale	73,91	26,08%
2024	Assemblea Ordinaria	09/05/2024	1) Approvazione del Bilancio chiuso al 31/12/2023; 2) Deliberazioni inerenti e conseguenti; 3) Illustrazione del Bilancio Sociale 2023; 4) Varie ed eventuali.	77,08	25%
2023	Assemblea Soci Ordinaria	10/05/2023	4) Approvazione del Bilancio chiuso al 31/12/2022; 5) Deliberazioni inerenti e conseguenti; 6) Illustrazione del Bilancio Sociale; 7) Varie ed eventuali.	95%	18,33%
2022	Assemblea Soci ordinaria	08/06/2022	1) Approvazione del Bilancio chiuso al 31/12/2021; 2) Deliberazioni inerenti e conseguenti; 3) Illustrazione del Bilancio Sociale; 4) Conclusione Revisione Ministero dello Sviluppo Economico 5) Varie ed eventuali.	92,60%	20,63%
2022	Assemblea Soci ordinaria	17/02/2022	1) Approvazione del Regolamento della "Solidarietà Società Cooperativa Sociale" ai sensi dell'articolo 6 della Legge 3 aprile 2001, N. 142;	96,87%	11,11%

➔ **Approfondimento: Democraticità e caratteristiche qualitative della partecipazione alla vita dell'ente:**

La Cooperativa promuove attivamente una cultura partecipativa, garantendo a tutti i soci la possibilità di contribuire al miglioramento e allo sviluppo dell'organizzazione. La partecipazione si realizza attraverso momenti di confronto sia formali che informali, in cui ciascun socio può esprimere opinioni, proporre idee e contribuire alla definizione delle strategie. Le proposte ricevute vengono valutate in termini di fattibilità economica e operativa, coerenza con i valori fondanti della Cooperativa e rispondenza agli obiettivi comuni. In caso positivo, si attiva un percorso di approfondimento e studio di fattibilità per la loro eventuale attuazione.

Nel corso dell'anno vengono organizzati incontri periodici con i soci, finalizzati a informare, valutare, programmare e condividere la gestione dei servizi e delle attività. Nel 2024 tali incontri si sono svolti sia in presenza, in piccoli gruppi selezionati in base ai temi trattati, sia in modalità online, per garantire la massima partecipazione. Le principali tematiche affrontate hanno riguardato:

- la condivisione delle attività e degli eventi legati alla vita operativa e amministrativa della Cooperativa;
- la definizione condivisa di procedure di sicurezza ulteriori rispetto a quelle previste per legge, volte a tutelare operatori e utenti;
- la valutazione e l'aggiornamento dei dispositivi di sicurezza in uso;
- il rilevamento dei bisogni formativi del personale;
- l'elaborazione di proposte da presentare agli enti pubblici per la riprogrammazione dei servizi;
- la raccolta di feedback sulla funzionalità della struttura organizzativa;
- il miglioramento della comunicazione tra soci e Cooperativa;
- la presentazione di proposte formative;
- l'aggiornamento sulle nuove modalità di erogazione dei servizi, a seguito di comunicazioni istituzionali.

A tutti i soci è inoltre garantita la possibilità di richiedere incontri individuali per affrontare esigenze specifiche. Le decisioni vengono assunte secondo criteri di democraticità e rispetto del principio di maggioranza, ma, dove applicabile, si adottano anche soluzioni personalizzate, nel rispetto delle singole persone e delle situazioni specifiche.



Mappatura Dei Principali Stakeholders

TIPOLOGIA STAKEHOLDER	TIPOLOGIA COINVOLGIMENTO:	MODALITÀ COINVOLGIMENTO
Soci	Informazione	- Assemblea ordinaria - Video Conference ZOOM – Riunioni/incontri -Sistema di messaggistica e-mail e Whatsapp/Skebby per comunicazioni di servizio - Sito Internet della Cooperativa - Pagina Facebook
	Co-progettazione	- Riunioni o colloqui individuali, anche per mezzo di piattaforma digitale ZOOM, per le eventuali idee per la realizzazione di servizi
	Co-produzione e Consultazione	- Impiego procedure e utilizzo della modulistica del Sistema di Qualità - Incontri informativi su specifici situazioni o temi
Personale	Co-produzione e Informazione	- Incontri informativi su specifici situazioni o temi - Impiego procedure e utilizzo della modulistica del Sistema di Qualità
Clienti/utenti	Co-progettazione	Redazione partecipata del Piano di intervento individualizzato – Assistenza Domiciliare Anziani e Disabili
	Consultazione	- Rilevazione dei Bisogni - Rilevazione gradimento dei servizi ricevuti (Customer satisfaction SGQ)
	Informazione	Comunicazioni di servizio direttamente da parte dei coordinatori e degli operatori Comunicazioni su servizi territoriali a mezzo Sito Internet– pagina Facebook – profilo Instagram
Fornitori	Informazione	Rispetto ai servizi erogati dalla cooperativa con l’invio di volantini e brochure
	Co-progettazione	Coinvolgimento in alcune fasi della progettazione sociale attraverso la condivisione di obiettivi progettuali per il cui raggiungimento si concorda un partenariato in cui il fornitore (profit) della Cooperativa assume un ruolo all’interno del progetto.
Pubblica amministrazione: Istituti Scolastici Servizi Sociali Comunali	Informazione	Report di servizio – comunicazione attività realizzate sul territorio
	Co-progettazione	Tavoli di lavoro per co-progettazioni e monitoraggio e valutazione dei progetti
	Co-produzione	Realizzazione congiunta di progetti
	Consultazione	Rilevazione gradimento dei servizi ricevuti (Customer satisfaction SGQ)
Collettività: Rione comunale, Associazioni e Cittadini	Informazione	Con i cittadini: pagina Facebook – profilo Instagram - Sito Internet – eventi pubblici: incontri tematici / attività in piazza
	Co-progettazione e Co-produzione	- Feste ed eventi del quartiere, partenariati in progettazioni sociali per la promozione di cittadinanza attiva Servizio Civile Universale e compartecipazione a progettazioni di interesse comune e collettivo (Banco Alimentare – Banco Farmaceutico) - Confronto e ascolto per la rilevazione di specifici bisogni del territorio
Legenda:	<p>➡ Tipologia di Coinvolgimento: - INFORMAZIONE - CONSULTAZIONE - CO-PROGETTAZIONE - CO-PRODUZIONE - CO-GESTIONE</p> <p>➡ In particolare: la co-progettazione implica il coinvolgimento dello stakeholder nella fase di ideazione degli interventi e dei servizi; - la co-produzione prevede il coinvolgimento dello stakeholder anche nella produzione degli interventi o di erogazione dei servizi;- la co-gestione vede lo stakeholder ampiamente coinvolto anche nelle fasi decisionali e di gestione degli interventi e dei servizi.</p>	

Percentuale di partnership pubblico ➡ non rilevabile per l'Esercizio 2024.

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

N questionari somministrati ➡ 102	N procedure feedback avviate ➡ 57
Commento ai dati:	
1) Servizio di Assistenza Domiciliare 2024	
<p>Nel corso dell'anno si è registrato un lieve incremento dell'utenza nei servizi di assistenza domiciliare, con un conseguente maggiore impiego di operatori. Questo aumento è stato gestito in maniera efficace grazie a un'attenta organizzazione e al costante impegno del coordinamento. Nello specifico l'aumento è imputabile all'attivazione da parte del Distretto di Cerveteri e Ladispoli di un maggior numero attivazioni per il servizio Voucher ADI (target: beneficiari dell'Assegno Di Inclusione ex Reddito di cittadinanza).</p> <p>I questionari di gradimento restituiti hanno confermato un giudizio complessivamente molto positivo da parte degli utenti, sia nei confronti della qualità degli interventi che della professionalità e disponibilità del personale. In particolare, viene riconosciuta l'attenzione riservata alle relazioni, alla cortesia e alla capacità degli operatori di instaurare un clima di fiducia.</p> <p>Un elemento di particolare rilevanza emerso è l'apprezzamento verso il servizio di segretariato sociale, che si conferma un punto di riferimento per l'orientamento ai servizi territoriali e il supporto nella gestione delle pratiche. Questo aspetto è risultato fondamentale soprattutto per la popolazione anziana e per le famiglie prive di una rete di sostegno.</p> <p>Il coordinamento ha svolto un ruolo centrale nel garantire la qualità del servizio, intervenendo con tempestività in situazioni complesse, supportando gli operatori e mantenendo un dialogo costante con gli utenti e le famiglie. L'attenzione alla formazione continua e alla supervisione ha rappresentato un elemento chiave per consolidare un servizio basato sulla professionalità e sull'ascolto, in linea con la visione della Cooperativa.</p>	
2) Servizio OEPAC – Comune di Roma	
<p>Il servizio OEPAC ha registrato un'ampia soddisfazione da parte delle famiglie degli alunni coinvolti. Dai questionari di gradimento restituiti, emerge un giudizio molto positivo rispetto alla qualità del lavoro svolto dagli operatori e alla relazione educativa instaurata con i bambini e i ragazzi.</p> <p>Nonostante le consuete difficoltà nella raccolta dei questionari, le risposte pervenute offrono un quadro chiaro: la relazione tra l'educatore e l'alunno è percepita come significativa, il servizio è considerato efficace e coerente con i bisogni degli utenti, e la professionalità degli operatori è ampiamente riconosciuta.</p> <p>Un aspetto fondamentale del servizio è rappresentato dall'intenso lavoro di confronto e collaborazione con il personale scolastico, che si è sviluppato quotidianamente sia attraverso l'azione degli operatori sul campo, sia grazie alla regia del coordinamento. Questa sinergia ha permesso di garantire interventi più mirati, condividere obiettivi educativi e favorire l'inclusione degli alunni nei rispettivi contesti classe.</p> <p>Le eventuali criticità emerse hanno riguardato in larga parte la quantità di ore assegnate agli alunni, elemento non dipendente dalla Cooperativa, ma determinato dai parametri stabiliti dagli enti comunali. Tuttavia, anche in presenza di risorse orarie contenute, è stato possibile assicurare la continuità degli interventi grazie a una gestione attenta, flessibile ed efficace del personale impiegato.</p> <p>Il coordinamento, oltre a supportare costantemente gli operatori, ha svolto un ruolo centrale nella gestione delle ore, nell'adattamento operativo dei casi e nel mantenimento di un dialogo costante con le famiglie e con la scuola. Tale approccio ha consolidato una rete di fiducia e di corresponsabilità educativa che ha rafforzato l'efficacia dell'intero servizio.</p> <p>Nel complesso, il servizio ha saputo offrire un sostegno educativo competente, relazionale e ben integrato nel contesto scolastico, coerente con i valori della Cooperativa e orientato alla promozione del benessere e dell'autonomia degli alunni.</p>	

3) Servizio di Assistenza Specialistica – ISIS Enrico Mattei

Il Servizio di Assistenza Specialistica svolto presso l'ISIS Enrico Mattei ha ricevuto un riscontro positivo da parte delle famiglie degli studenti coinvolti, con particolare apprezzamento per la professionalità e l'attenzione dimostrate dagli operatori nel rispondere ai bisogni specifici dei ragazzi.

Gli assistenti sono stati riconosciuti come figure preparate, empatiche e capaci di lavorare tenendo conto non solo degli aspetti didattici, ma anche di quelli relazionali e comunicativi. In alcuni casi, è stata sottolineata l'importanza di competenze specifiche, come la conoscenza della LIS, ritenuta fondamentale per garantire un'assistenza realmente inclusiva.

Un elemento centrale per la buona riuscita del servizio è stato il **lavoro sinergico e partecipativo** tra gli **operatori e i docenti**, che ha permesso di sviluppare interventi personalizzati e coerenti con il progetto educativo. A questo si è affiancato un **dialogo costante tra il coordinamento della Cooperativa e la referente scolastica**, che ha garantito coerenza organizzativa, flessibilità operativa e una gestione puntuale dei singoli casi.

Il modello di collaborazione adottato ha rafforzato l'efficacia del servizio, favorendo un clima di fiducia reciproca e il pieno coinvolgimento delle famiglie, delle scuole e degli operatori. Questa modalità partecipativa rappresenta uno degli elementi distintivi dell'approccio della Cooperativa, volto a promuovere una reale inclusione scolastica e un accompagnamento qualificato dei percorsi educativi.

4) Progetti a favore di minori e famiglie: Progetto il Monello / Centro Valutazioni

Nel corso dell'anno i progetti rivolti a minori e famiglie hanno confermato la solidità dell'impianto metodologico della Cooperativa, fondato sul lavoro d'équipe, l'integrazione professionale e il dialogo costante con i servizi sociali territoriali.

Un elemento particolarmente significativo è stato l'impegno continuativo delle **assistenti sociali** della Cooperativa, che hanno operato in stretto affiancamento con i servizi sociali comunali, contribuendo alla gestione condivisa dei casi e al potenziamento delle azioni territoriali. L'inserimento di **nuove figure professionali** nell'équipe è avvenuto in modo fluido e positivo: le nuove assistenti sociali hanno saputo integrarsi rapidamente, apportando competenze e sensibilità che hanno arricchito il lavoro collettivo.

Fondamentale, in questo assetto, è stato il ruolo di **coordinamento e supervisione garantito dall'assistente sociale coordinatrice**, che ha assicurato una regia efficace degli interventi, sostenuto l'integrazione delle nuove risorse e favorito il mantenimento di un alto livello di coerenza metodologica e operativa. La sua presenza ha rappresentato un punto di riferimento costante per l'équipe, contribuendo a rafforzare la qualità del lavoro e la capacità di risposta ai bisogni delle famiglie.

Particolarmente apprezzato anche il contributo delle **psicologhe**, attive sia nell'affiancamento alle assistenti sociali, sia nella presa in carico diretta di interventi di **sostegno alla genitorialità e supporto psicologico individuale**. L'approccio integrato e sinergico tra le diverse professionalità ha favorito una presa in carico globale delle famiglie, con interventi calibrati sui bisogni educativi, relazionali e psicoemotivi emersi nei percorsi di accompagnamento.

Il clima collaborativo e il costante scambio tra le figure coinvolte hanno rappresentato un punto di forza nella gestione dei progetti, contribuendo a rafforzare la qualità degli interventi e la coerenza degli obiettivi educativi e sociali.

Persone che operano per la Solidarietà Società Cooperativa Sociale

Occupazioni:

N	OCCUPAZIONI
78	Totale lavoratori occupati anno di riferimento
8	di cui maschi
13	di cui femmine
21	Di cui under 35
25	Di cui over 50

Cessazioni:

N	CESSAZIONI
30	Totale cessazioni anno di riferimento
3	di cui maschi
27	di cui femmine
8	Di cui under 35
6	Di cui over 50

Assunzioni*:

N	ASSUNZIONI
20	Nuove assunzioni anno di riferimento
5	di cui maschi
15	di cui femmine
8	Di cui under 35
3	Di cui over 50

*Da disoccupato/tirocinante a occupato**

Stabilizzazioni*:

N	STABILIZZAZIONI
19	Totale stabilizzazioni
4	di cui maschi
15	di cui femmine
9	Di cui under 35
3	Di cui over 50

*Da determinato a indeterminato**

COMPOSIZIONE DEL PERSONALE

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale

CONTRATTI DI LAVORO	A TEMPO INDETERMINATO	A TEMPO DETERMINATO
Dirigenti	0	0
Quadri	2	1
Impiegati	43	78
Operai	22	1
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0
Totale	67	11

Composizione del personale per anzianità aziendale

	IN FORZA AL 2024
< 6 anni	40
6-10 anni	23
11-20 anni	10
> 20 anni	5
Totale	78

Tipologia personale occupato (composizione)

N. DIPENDENTI	PROFILI
78	Totale dipendenti
3	Responsabile di area aziendale strategica
3	Psicologi
4	Coordinatori
3	Assistenti Sociali
3	Educatori Professionali
11	Assistenti Specialistici
28	Assistenti Educativi OEPAC
10	Operatori socio-sanitari (OSS)
5	Assistenti domiciliari e dei Servizi Tutelari
2	Assistenti all'infanzia
3	Amministrativi
2	Segretarie
1	Apprendista Segretaria

DI CUI DIPENDENTI SVANTAGGIATI	Numero
Totale lavoratori con contratto subordinato	0
Di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)	
Di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)	

N. TIROCINI, STAGE E SERVIZIO CIVILE	Numero
Totale	8
Di cui tirocini e stage	2
Di cui volontari in Servizio Civile	6

LIVELLO DI ISTRUZIONE DEL PERSONALE OCCUPATO	N. Lavoratori
Dottorato di ricerca	0
Master di II livello	0
Master di I livello	2
Laurea Magistrale	8
Laurea Triennale	13
Diploma di scuola superiore	40
Licenza media	15
Altro	0

TIPOLOGIA LAVORATORI CON SVANTAGGIO CERTIFICATO E NON*	N. Totale	Di cui dipendenti	Di cui in tirocinio/ stage
Totale persone con svantaggio	0		
persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0		
persone con disabilità psichica L 381/91	0		
persone con dipendenze L 381/91	0		
persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0		
persone detenute e in misure alternative L 381/91	0		
persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0		
SPECIFICARE N. LAVORATORI CON SVANTAGGIO SOCI DELLA COOPERATIVA		SPECIFICARE N. LAVORATORI DIPENDENTI CON SVANTAGGIO E CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO	
Totale 00		Totale 00	

VOLONTARI

TIPOLOGIA VOLONTARI	N. Volontari
Totale volontari	0
Di cui soci volontari	0
Di cui soci volontari in Servizio Civile	0



Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale

Ore totali	Tema formativo	N. Partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/Facoltativa
222	Politica della qualità e obiettivi 2024 Procedura e modulistica dei servizi Il regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR UE 2016/679	111	2	Obbligatoria
184	Procedura e modulistica dei servizi Assistenza Domiciliare anziani/disabili; Centro Diurno Laboratori e Assistenza al Trasporto e Accompagnamento; Sostegno alla genitorialità e ai minori; Gare e Progettazione; Assistenza Specialistica; Educativa Scolastica OEPAC;	92	2	Obbligatoria
96	Il regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR UE 2016/679	12	8	Obbligatoria
648	Didattica Digitale Integrata nell'ambito scolastico per alunni con disabilità	18	36	Facoltativa
240	Approccio alle tecniche, strumenti e materiali della comunicazione aumentativa	10	24	Facoltativa
408	Approccio alle tecniche, strumenti e materiali della comunicazione aumentativa	17	24	Facoltativa
16	Corso di aggiornamento per la formazione dei lavoratori E-Learning	2	8	Facoltativa
4	Addetto Primo Soccorso per aziende gruppo B	1	4	Facoltativa
264	LIS: Lingua Italiana dei Segni	22	12	Facoltativa
16	Introduzione alla Certificazione di Parità di Genere	2	8	Facoltativa
32	Informatica Excel OTO	2	16	Facoltativa
2.130				



Formazione salute e sicurezza

Ore totali	Tema formativo	N. Partecipanti	Ore formazione pro capite	Obbligatoria/non obbligatoria
300	Formazione del lavoratore per la Sicurezza sul lavoro - D.Lgs 81/2008	25	12	Obbligatoria

CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO AI LAVORATORI

Tipologie contrattuali e flessibilità

TEMPO INDETERMINATO

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
67	Totale dipendenti indeterminato	1	66
8	Di cui maschi	0	8
59	Di cui femmine	1	58

TEMPO DETERMINATO

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
11	Totale dipendenti determinato	0	11
3	Di cui maschi	0	3
8	Di cui femmine	0	8

STAGIONALI /OCCASIONALI

N.	Stagionali/occasionali
1	Totale lav. Stagionali / occasionali
0	Di cui maschi
1	Di cui femmine

AUTONOMI

N.	Autonomi
4	Totale lav. Autonomi
0	Di cui maschi
3	Di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari:

- ➡ Nella Cooperativa non ci sono soci volontari

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”.

Struttura compensi e retribuzioni*

	TIPOLOGIA COMPENSO	TOTALE ANNUO LORDO
Presidente C.d.A.	Indennità di carica	€ 1.200,00
Vice Presidente C.d.A.	Indennità di carica	€ 1.200,00
Consigliere C.d.A.	Indennità di carica	€ 1.200,00
Presidente Collegio Sindacale	Compenso	€ 4.000,00
Sindaco Collegio Sindacale	Compenso	€ 3.000,00
Sindaco Collegio Sindacale	Compenso	€ 3.000,00
Revisore Unico	Compenso	€ 4.000,00
Dirigenti	Retribuzione	€ 0,00
Associati	Non definito	€ 0,00

* scegliere tra: retribuzione, indennità di carica, rimborsi, emolumenti o altra tipologia

CCNL applicato ai lavoratori

- ➡ Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali

Rapporto tra retribuzione annua lorda minima e massima dei lavoratori dipendenti dell'ente*

RAPPORTO TRA RETRIBUZIONE ANNUA LORDA MINIMA E MASSIMA DEI LAVORATORI DIPENDENTI DELL'ENTE				
Minima	€ 19.697,73	/	€ 27.952,34	Massima
		0,71%		

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari:

- ➡ Nella cooperativa non sono presenti soci volontari o volontari esterni. Nel 2024 è stato attivo il progetto di Servizio Civile Universale per i cui partecipanti non è prevista alcuna forma di rimborso spese da parte della Cooperativa.



6 Obiettivi e attività

Obiettivi: PIANIFICAZIONE OBIETTIVI 2024 – Come da procedura del Sistema di Qualità UNI EN ISO 9001:2015

AREA DI RIFERIMENTO	PROCESSO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	OBIETTIVO 2024 RISULTATI ATTESI	ANNOTAZIONI E SPECIFICHE
Aspetti politici economici /finanziari	Commerciale	Aumento/ Mantenimento del fatturato	Mantenimento e/o con uno scarto non superiore al 10% del Fatturato 2023	L'obiettivo è stato raggiunto. Il fatturato del Servizio OPEAC perso nel corso del 2023 non è stato integralmente recuperato con i nuovi servi realizzati dalla Cooperativa. Tuttavia, si considera di rilevanza: <input checked="" type="checkbox"/> il contenimento dei costi di gestione <input checked="" type="checkbox"/> l'apporto al fatturato da parte dei nuovi servizi gestiti in motivo della vincita e riconferma (per quelli scolastici da settembre 2024).
	Gestione gare	Partecipazione bandi di gara per le nostre attività	Riconferma / Aggiudicazione dei servizi gestiti nel 2023 N. 8: 1. Progetto il Monello PSZ Ladispoli; 2. Sezione Primavera; 3. Assistenza Specialistica; 4. ISIS Mattei; 5. Assistenza Specialistica Liceo Vian 6. OEPAC Comune di Roma; 7. Progetto Centro Risorse PSZ Civitavecchia; 8. OEPAC Ladispoli 9. CAA I.C. Caravaggio; 10. Accredittamento PSZ ASL ROMA 4.2 (Servizi di assistenza domiciliare)	Rilevante: <ul style="list-style-type: none">▪ Accredittamento ottenuto c/o Registro Unico Accredittati Scuola▪ Rinnovo Accredittamento RUA Comuni di Cerveteri e Ladispoli▪ Rinnovo requisiti Accredittamento Registro Unico Comune di Roma al Municipio II e richiesta accredittamento Municipio III
		Partecipazione ai bandi di gara relativi alla nostra attività	Preventivata la partecipazione ad almeno 20 bandi di gara Effettuata la partecipazione a n. 24 bandi	L'ufficio di progettazione sociale ha migliorato la valutazione della possibile partecipazione alle gare d'appalto con l'obiettivo di contenere i costi del personale dedicato a questa area e allo stesso tempo migliorare la competitività e il posizionamento dei servizi della Cooperativa.
		Assegnazione Progetto Servizio Civile Universale	Assegnazione Progetto tramite CSV Lazio	Presentato progetto per il bando 2024 / Progetto Assegnato
Aspetti operativi	Servizio assistenza domiciliare disabili/anziani / cdi	Mantenimento/ aumento n. utenti	Aumento del N. degli Utenti 10 (Voucher Assegno di Inclusione)	Mantenimento numero utenti in assistenza domiciliare anziani e disabili
	Servizio assistenza scolastica/specialistica	Mantenimento servizio per il nuovo anno scolastico	Aggiudicazione gare per mantenimento servizio	Assistenza Specialistica già gestite, aggiudicate sia con procedura di gara che con affidamento diretto
	Servizio CDI	Aumento Utenti Privati	Aumento N. Utenti privati frequentanti il CDI n. 8	Lo svolgimento di attività laboratoriali e di gruppo è ripreso, ma con limitazioni per ciò che riguarda le attività indoor



AREA DI RIFERIMENTO	PROCESSO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	OBIETTIVO 2024 RISULTATI ATTESI	ANNOTAZIONI E SPECIFICHE
Aspetti operativi	Servizio equipe multiprofessionale progetto IL MONELLO	- Tutela dei minori e del diritto alla genitorialità	- Non più di 3 Istituzionalizzazioni nel corso del mandato - 90% delle prese in carico nei tempi previsti dalle procedure.6 - Adeguata distribuzione dei carichi di lavoro	Nel 2024 il servizio è stato erogato senza interruzioni ma con il ricorso da parte del Dirigente di Cerveteri (Resp. Uff. di Piano) a proroghe tecniche ed affidamenti diretti a causa della non predisposizione in tempo utile delle procedure di gara. Risultano rispettati gli obiettivi prefissati per il 2024.
	Area comunicazione	Far conoscere all'esterno le attività e i servizi della Cooperativa, il valore aggiunto delle nostre attività e i nostri valori. Pubblicizzare tematiche ed eventi di interesse sociale. Offrire opportunità lavorative per disabili con deficit motori	- Incremento dell'attività social nel territorio locale e limitrofo - Ampliamento dei servizi	- Proficua prosecuzione dell'attività di informazione dalla pagine Facebook - Implementazione dell'area comunicazione attraverso l'apertura di un profilo Instagram
Misurazione della soddisfazione	Soddisfazione del cliente	Soddisfazione degli utenti	- Ricevere nessun Reclamo - Aumento dei giudizi Buono/Ottimo	Mantenimento della soddisfazione dei clienti, rilevata attraverso i questionari di gradimento
	Soddisfazione del cliente	Soddisfazione dei committenti	-Ricevere nessun Reclamo - Aumento dei giudizi Buono/Ottimo	Mantenimento della soddisfazione dei committenti, rilevata attraverso i questionari di gradimento



Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)
Servizi di Assistenza Domiciliare

Nome del Servizio	Beneficiari del Servizio	Totale utenti	Giorni in cui il servizio è attivo e TOTALE ore erogate nell'anno	Tipologia attività interne al servizio
Assistenza Domiciliare Disabili nei Comuni di Cerveteri e Ladispoli	Soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale	92	Dal lunedì al sabato 6 giorni a settimana Continuativo tutto l'anno Monte ore erogate n. 24.401,50	<ul style="list-style-type: none">▪ Igiene alla persona▪ Igiene ambientale▪ Sollevio alla famiglia▪ Accompagno a visite e/o centri di riabilitazione▪ Disbrigo pratiche amministrative▪ Effettuazione spesa e/o acquisto farmaci▪ Preparazione/assunzione pasti▪ Controllo assunzione farmaci▪ Attività e/o uscite per il mantenimento/potenziamento autonomie▪ Affiancamento in attività didattiche/ludico-ricreative/risocializzanti▪ Compagnia domiciliare▪ Medico di Base <p>*Oltre alle attività precedentemente elencate, in tali servizi sono presenti attività svolte in raccordo con i Servizi Sanitari del Territorio (CAD, UVA, Medico di Base)</p>
	Disabilità Grave			
	Disabilità Gravissima			
Assistenza Domiciliare Anziani nei Comuni di Cerveteri e Ladispoli	Soggetti Anziani con disabilità fisica e/o sensoriale	36	Dal lunedì al sabato 6 giorni a settimana Continuativo tutto l'anno Monte ore erogate n. 7.818,00	
	Soggetti affetti da Alzheimer			
Assistenza Domiciliare Integrata * (Star Bene a Casa) nei Comuni di Cerveteri e Ladispoli	Soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale	23	Dal lunedì al sabato 6 giorni a settimana Continuativo tutto l'anno Monte ore erogate n. 2.985	
Progetto DOPO DI NOI	Soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale	2	Dal lunedì al sabato 6 giorni a settimana Continuativo tutto l'anno Monte ore erogate n. 900	a) percorsi programmati di accompagnamento per l'uscita dal nucleo familiare di origine, per la deistituzionalizzazione in soluzioni alloggiative che riproducono le condizioni abitative quanto più possibile proprie dell'ambiente familiare; b) interventi di supporto alla domiciliarità in soluzioni alloggiative di tipo familiare e di co-housing, che riproducono le condizioni abitative della casa familiare; c) programmi di accrescimento della consapevolezza, di abilitazione e di sviluppo delle competenze per la gestione della vita quotidiana e per il raggiungimento del maggior livello di autonomia possibile, e, in tale contesto, tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione.
Gestione Spiaggia attrezzata per la disabilità	Soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale	914	2432	Gestione di uno spazio attrezzato e privo di barriere architettoniche a garanzia dell'accessibilità alla spiaggia da parte di persone con disabilità



Nome del Servizio	Beneficiari del Servizio	Totale utenti	Giorni in cui il servizio è attivo e totale ore e giorni erogate nell'anno	Tipologia attività interne al servizio
Servizio di Assistenza per l'Autonomia e l'integrazione dei minori con diverse abilità inseriti in contesto scolastico, dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado presso Istituti Scolastici di n° 2 Comuni	Soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale	68	Dal lunedì al venerdì 5 giorni a settimana Gennaio/Giugno-Settembre /Dicembre Monte ore erogate n. 31.465,10	<ul style="list-style-type: none">▪ Supporto educativo-didattico▪ Supporto nei processi d'integrazione/inclusione▪ Facilitazione nella comunicazione all'interno del gruppo classe e con le figure adulte di riferimento▪ Partecipazione alla stesura del PEI, al GLH, uscite esterne▪ Supporto all'autonomia
Assistenza Specialistica per alunni delle scuole medie superiori, presso n° tre Istituti Scolastici	Soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale	130	Dal lunedì al venerdì 5 giorni a settimana Gennaio/Giugno-Settembre /Dicembre Monte ore erogate n. 18.310,00	
Gestione Classe Primavera	Minori in età 0 – 2 anni	12	Dal lunedì al venerdì 5 giorni a settimana Gennaio/Giugno-Settembre /Dicembre Anno Scolastico	Interventi di carattere pedagogico per la preparazione alla scuola dell'Infanzia
Servizio di Assistenza Specialistica per la comunicazione Alternativa Aumentativa (CCAA) Per gli alunni dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado presso n° 5 Istituti Scolastici	Soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale	3/10	Dal lunedì al venerdì 5 giorni a settimana Gennaio/Giugno-Settembre /Dicembre Monte ore erogate n. 3.592	Affiancamento alle insegnanti di classe e curricolari nel supporto ad alunni con l'impiego di tecniche per la Comunicazione Alternativa Aumentativa volta sia al supporto didattico che di facilitazione nella relazione con il gruppo dei pari.



Servizi di Assistenza Scolastica
Servizio a Minori e famiglia

Nome del Servizio	Beneficiari del Servizio	Totale utenti	Giorni della settimana in cui il servizio è attivo e MEDIA ore erogate	Tipologia attività interne al servizio
Equipe Multiprofessionale per azioni di contrasto al disagio minorile	Minori/famiglie	142	Dal lunedì al venerdì 5 giorni a settimana Monte ore erogate n. 5.722	<ul style="list-style-type: none">▪ Presa in carico di minori e famiglie su indicazioni dei Servizi Sociali▪ Affiancamento al personale Comunale nei rapporti con le Autorità Giudiziarie▪ Elaborazione di relazioni sugli interventi richiesti in merito ai progetti di aiuto attivati▪ Effettuazione, in collaborazione con il Servizio Sociale comunale/distrettuale, di indagini socio-ambientali▪ Valutazione delle competenze genitoriali▪ Assistenza educativa domiciliare minori, sia in attività di gruppo che individuali▪ Incontri protetti/spazio neutro▪ Assesment nella presa in carico▪ Sportelli di ascolto nelle scuole e doposcuola, per i minori segnalati dal Servizio Sociale dell'Ente
Centro di sostegno alla genitorialità e Tutela Relazioni Familiari	Minori e Famiglia		Dal lunedì al venerdì 5 giorni a settimana Monte ore erogate n. 1272	<ul style="list-style-type: none">▪ Presa in carico di minori e famiglie su indicazioni dei Servizi Sociali▪ Affiancamento al personale Comunale nei rapporti con le Autorità Giudiziarie▪ Elaborazione di relazioni sugli interventi richiesti in merito ai progetti di aiuto attivati▪ Effettuazione, in collaborazione con il Servizio Sociale comunale/distrettuale, di indagini socio-ambientali
Segretariato Sociale	Persone che necessitano di riabilitazione Psico-Motoria		Monte ore erogate n. 24	<ul style="list-style-type: none">▪ Valutazione delle competenze genitoriali▪ Assistenza educativa domiciliare minori, sia in attività di gruppo che individuali▪ Incontri protetti/spazio neutro▪ Assesment nella presa in carico▪ Sportelli di ascolto nelle scuole e doposcuola, per i minori segnalati dal Servizio Sociale dell'Ente
Sportello di Ascolto presso n° 2 Istituti Comprensivi	Alunni frequentanti l'Istituto		Un giorno a settimana Anno Scolastico Monte ore erogate n. 140	<ul style="list-style-type: none">▪ Realizzazione di sportelli psicologici rivolti al personale scolastico agli alunni frequentanti e alle loro famiglie
Tutor per disturbo specifico dell'apprendimento (DSA)	Soggetti con disturbo specifico dell'apprendimento	13	Dal lunedì al venerdì su richiesta delle famiglie Monte ore erogate n. 200	<ul style="list-style-type: none">▪ Rieducazione funzionale delle abilità di studio, attraverso attività pratiche e specifiche connesse ai processi di apprendimento e di studio



Servizio di Comunicazione

Nome del Servizio	Personale coinvolto	Ci seguono...	Attività svolte
Sito della Cooperativa	▪ 1 Coordinatore area comunicazione	n. 456 visualizzazioni	▪ Chi siamo ▪ Servizi in gestione ▪ Pubblicazione rubriche tematiche e relative ai Servizi della Cooperativa
Pagina Facebook	▪ 1 Coordinatore area comunicazione	OK n. 915 Follower	▪ Pubblicazione rubriche tematiche e relative ai Servizi della Cooperativa ▪ Pubblicazione jingle di promozione/informazione
Profilo Instagram	▪ 1 Coordinatore area comunicazione	OK n. 218 Follower	▪ Pubblicazione rubriche tematiche e relative ai Servizi della Cooperativa ▪ Pubblicazione jingle di promozione/informazione

Tipologia attività esterne (**Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale**)

Numero attività esterne e criteri di adesione/realizzazione: partecipazione n. 40 attività. Le attività di tipo socio-ricreativo in contesti esterni alla cooperativa sono state pianificate e proposte in relazione alle attitudini dei partecipanti valutando sempre il grado di accessibilità per individuare il gruppo target che ne avrebbe preso (presenza o meno di barriere architettoniche). Si sono inoltre programmate attività a carattere di rappresentanza del Centro Diurno Integrato in cui i ragazzi hanno avuto l'occasione di confrontarsi con altre realtà del terzo settore e/o associazioni in un'ottica di scambio e confronto socio-culturale.

Nel 2024 per gli utenti diversamente abili assistiti dalla nostra Cooperativa, sono state realizzate attività risocializzanti sul territorio

- Festa di Carnevale "Amici della Darsena Romana"
- Carnevale a Ronciglione
- Color Hotel a Fiumicino
- Cerimonia Imbascamento PARARESCUE 17 Stormo Incursori - Caserma Aeronautica Militare- Furbara
- Circo Incanto – Cerveteri
- Consegna Uova di Pasqua al Comandante del 17° Stormo Aeronautica Militare
- Udienda del Papa- San Pietro
- "Veleggiata con pranzo" – Associazione Amici della Darsena Romana
- Festival Etrusco dell'Inclusione e Integrazione
- Uscite in Barca- Amici della Darsena Romana
- "Natura senza Barriere"- Trekking Musico-sensoriale- Associazione Viveretruria



- “White Vintage Party” Festa Rione Garbatella
- Apericena al Lago - Bracciano
- 8 Uscite serali
- Spiaggia Liberamente: fruizione del servizio il venerdì mattina da luglio ad agosto 2024
- Cena Saluto servizio Civile
- Visita Mostra Castello Santa Severa- Esposizione lavori di Ahrtè
- Festa di Halloween Rione Bocchetta
- MAXXI – Roma
- Balloon – Roma
- Mostra Ulisse Cintu- Sala Ruspoli Cerveteri
- Fabbrica del Cioccolato Menicucci
- Viaggio a Napoli
- Bowling a Civitavecchia
- Visita alla Casa di Babbo Natale a Vetralla
- Visita al Parco dei Dinosauri
- Visita di Civitavecchia raggiunta in treno
- 7 Uscite serali Pub/Pizzeria

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità

- Certificazione **UNI EN ISO 9001:2015** - Certificato **n. 9079**



7 Situazione economico - finanziaria

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati:

RICAVI E PROVENTI	2024	2023	2022
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	€ 1.971.231,12	€ 2.059.907,64	€ 1.8975.68,69
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	8.168,76	720,82	€ 19.481,25
Ricavi da Privati-Imprese	€ 0,00	300,00	€ 742,80
Ricavi da Privati-Non Profit	1.921,84	€ 0,00	
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.025,50
Ricavi da altri	€ 0,00	€ 0,00	
Contributi pubblici	€ 0,00	€ 0,00	
Contributi privati	8.936,84	10.653,23	

PATRIMONIO		2023	2022
Capitale sociale	€ 1.445,92	€ 1.523,38	€ 1.755,00
Totale riserve	€ 120.260,13	€ 116.110,67	€ 109.380,00
Utile/perdita dell'esercizio	€ 10.009,22	€ 4.277,80	€ 6.938,00
Totale Patrimonio netto	€ 131.714,00	€ 121.911,85	€ 118.076,00

CONTO ECONOMICO		2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	€ 10.009,22	€ 4.277,80	€ 6.938,27
Eventuali ristorni a Conto Economico	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Valore del risultato di gestione (A-B Bil. CEE)	€ 72.502,00	€ 61.357,00	€ 57.995,00



COMPOSIZIONE CAPITALE SOCIALE		2023	2022
capitale versato da soci operatori lavoratori	€ 1.445,92	€ 1.523,38	€ 1.756,00
capitale versato da soci operatori volontari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
capitale versato da soci operatori fruitori	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
capitale versato da soci persone giuridiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

COMPOSIZIONE VERSATO DA SOCI SOVVENTORI E FINANZIATORI		2023	2022
Cooperative Sociali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Associazioni di volontariato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

VALORE DELLA PRODUZIONE		2023	2022
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	€ 12.221,00	€ 17.744,00	€ 14.261,00

COSTO DEL LAVORO		2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	€1.360.608,00	€ 1.445.616,00	€ 1.402.153,00
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	€425.759,00	€ 417.570,00	€ 414.616,00
Peso su totale valore di produzione	83,28%		

Capacità di diversificare i committenti

FONTI DELLE ENTRATE 2024			
	Enti pubblici	Enti privati	TOTALE
Vendita merci	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Prestazioni di servizio	€ 1.971.234,12	€ 10.087,60	€ 1981.321,72
Lavorazione conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Rette utenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altri ricavi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Contributi e offerte	€ 0,00	€ 9.356,84	€ 9.356,84
Grants e progettazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00



Suddivisione dei ricavi per settore di attività:

2024	Enti pubblici	Enti privati	TOTALE
Servizi socio-assistenziali	738.667,55	€ 1921,84	€ 740.598,39
Servizi educativi	1.095.275,27	8.165,76	€ 1.103.441,03
Servizi sanitari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Servizi Socio-sanitari	€ 136.092,30	€ 0,00	€ 136.092,30
Altri servizi	€ 1.199,00	€ 0,00	€ 1.199,00
Contributi	€ 0,00	€ 8.936,84	€ 8.936,84

INCIDENZA PUBBLICO/PRIVATO SUL VALORE DELLA PRODUZIONE 2021	2024
Incidenza fonti pubbliche	99,04%
Incidenza fonti private	0,96%

Criticità prevalenti emerse nella gestione 2024

Tipologia	Rischi valutati	Azioni di mitigazione dei rischi adottate
Esposizione economica / carenza di liquidità	<ul style="list-style-type: none">➡ Carenza di liquidità / Esposizione economica per ricorso ad anticipazione su fatture a causa del ritardo nei pagamenti➡ Ritardo nelle procedure per l'assunzione degli impegni di spesa e della liquidazione delle fatture, per i servizi erogati da parte della Pubblica Amministrazione➡ Rispetto ai servizi di assistenza domiciliare (Distretto Cerveteri e Ladispoli) tariffa oraria stabilita dall'Ente pubblico non congrua alla copertura di tutti i costi necessari a sostenere il servizio.	<ul style="list-style-type: none">➡ 1. Mantenimento dell'importo a disposizione della Cooperativa per poter presentare anticipazione di fattura agli Istituti Bancari di riferimento –➡ 2. Attivazione dell'istituto di anticipo su contratto➡ 3. Ampliamento dell'anticipazione su fatture a privati, per le fatture emesse nei confronti degli utenti dei servizi di assistenza domiciliare comunale resi in regime di accreditamento.➡ Colloqui ed incontri con Dirigenti, Direttore Generale e con i Sindaci del Distretto Cerveteri e Ladispoli➡ Trattative in corso per l'adeguamento delle tariffe orarie; copertura dei costi grazie alla gestione di altri servizi
Variazione della modalità di fatturazione dei servizi di assistenza domiciliare in regime di accreditamento con il Comune di Cerveteri: passaggio da un'unica fattura all'Ente Comunale a singole fatture direttamente agli utenti	<ul style="list-style-type: none">➡ Sovraccarico di lavoro per l'ufficio amministrativo preposto alla rendicontazione e fatturazione dei servizi➡ Adozione di tale modalità oltre che dal Comune di Cerveteri anche da parte del Comune di Ladispoli	<ul style="list-style-type: none">➡ Mantenimento del numero di addetti alla Rendicontazione e Amministrazione come implementato nel 2023➡ Mantenimento del servizio di anticipazione su fatture a privati, per le fatture emesse nei confronti degli utenti dei servizi di assistenza domiciliare comunale resi in regime di accreditamento.



Il Municipio Nuova Convenzione/Nuove Regole Cambio della convenzione e delle regole per lo svolgimento del servizio OEPAC II Municipio (dal 1 Dicembre 2023):	<ul style="list-style-type: none">➔ Implementazione da parte del Comune di Roma di nuove modalità di rendicontazione dei servizi OEPAC, che hanno determinato una tempistica maggiore per la predisposizione della fatturazione conseguendone un maggior tempo di rientro degli importi dovuti per il servizio reso.➔ Previsione preliminare di una soglia dell'11% di servizio che non "dovrebbe essere fatturato" per preventiva e presunta stima delle assenze degli alunni nel corso dell'anno scolastico➔ Mancato pagamento dei primi 3 giorni di assenza dell'alunno➔ Rischio di:<ul style="list-style-type: none">○ andare in servizio senza certezza di poter svolgere tutto l'orario causa assenza degli alunni➔ Rischio di indisponibilità degli operatori sostituiti ad effettuare sostituzioni per timore di andare in servizio e dover andare via da scuola nel caso di utente assente con conseguente riduzione del numero ore fatturate a fine mese➔ Impossibilità di rimodulare le ore non fatte su un alunno assente su altri alunni certificati➔ Possibilità di recuperare solo le ore non effettuate sull'alunno per l'assenza dell'operatore➔ Sovraccarico di lavoro per le coordinatrici del servizio	<ul style="list-style-type: none">➔ Partecipazione a tavoli di lavoro e concertazione con le Centrali Cooperative e l'Ente gestore del servizio.➔ Programmazione e verifica periodica del monte ore erogato per il servizio e periodico confronto con l'ufficio del comunale preposto alla fatturazione del servizio.➔ Il Coordinamento del servizio provvede a mettere in atto modalità operative volte a rispondere prontamente alle esigenze di copertura del servizio per assenza dell'alunno, inviando, dove possibile, l'OEPAC in sostituzione/copertura di altri colleghi.
Entrata in vigore a febbraio 2024 del nuovo CCNL della Cooperative Sociali	<ul style="list-style-type: none">➔ Tariffe orarie riconosciute dagli Enti pubblici per l'erogazione dei servizi non in linea con il CCNL delle Cooperative Sociali in via di approvazione.	<ul style="list-style-type: none">➔ Predisposizione di incontro con gli enti pubblici al fine di ottenere un adeguamento delle tariffe per quando entrerà in vigore il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.
Adempimenti normativi	<ul style="list-style-type: none">➔ Obbligo di nomina del Collegio Sindacale	<ul style="list-style-type: none">➔ Nomina in Assemblea Soci del Collegio Sindacale (09/07/2024)

8 Informazioni ambientali

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

DESCRIZIONE:

La solidarietà Società Cooperativa Sociale non impiega particolari macchinari per l'erogazione dei propri servizi, tuttavia, nell'ottica di contribuire a creare il minor impatto ambientale possibile si attiene:

- ➔ alla modalità di raccolta differenziata (Carta – Plastica – Metallo – Vetro – Umido – materiale non differenziabile) adottata dai Comuni in cui sono presenti le sedi della Cooperativa
- ➔ allo smaltimento dei rifiuti speciali affidandosi sia a ditte specializzate (Toner delle stampanti e fotocopiatrici) che alle indicazioni dei Comuni per apparecchiature elettroniche in disuso – batterie – RAE).
- ➔ Al fine di ridurre lo spreco di carta vengono salvate impostazioni di default nei computer per la:
 - stampa fronte retroe adozione della politica green: *prima di stampare pensa se è davvero necessario*
 - digitalizzazione di buona parte della modulistica di rilevazione della qualità dei servizi resi
- ➔ Per lo smaltimento e dematerializzazione della carta:
 - distruzione dei documenti cartacei affidata ad ente esterno che in relazione alla quantità di carta dematerializzata provvede a piantare nuove piante/alberi.
- ➔ All'interno delle proprie sedi impiega:
 - sistemi di climatizzazione di classe energetica A++ e che utilizzano gas eco-compatibili
 - illuminazione con lampade LED a basso consumo
 - Colonnina dell'acqua per la riduzione dell'impiego di imballaggi di plastica

Educazione alla tutela ambientale

Si sono realizzate attività con l'Associazione Scuolambiente per:

- la rimozione della plastica dalle spiagge del litorale Cerveteri - Ladispoli
- la marcia degli alberi, manifestazione in cui vengono piantati nuovi alberi

9 altre informazioni sulle tipologie delle attività realizzate e loro impatto

Tipologia di attività:

<input type="checkbox"/>	interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali
<input type="checkbox"/>	interventi a tutela del decoro urbano e al recupero di luoghi in disuso e/o degradati funzionali lo sviluppo di attività economiche e/o sociali
<input type="checkbox"/>	interventi di recupero di aree agricole abbandonate
<input type="checkbox"/>	interventi di recupero di beni confiscati alla criminalità organizzata (terreni, immobili, aziende, ecc.)
<input type="checkbox"/>	interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione consapevole delle risorse naturali e tutela della biodiversità
<input checked="" type="checkbox"/>	attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita
<input type="checkbox"/>	interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio storico, culturale e delle tradizioni culinarie locali
<input type="checkbox"/>	interventi volti a stimolare lo sviluppo di attività attente allo sviluppo di energie rinnovabili, al riuso e al riciclo e più in generale attività connesse alla Green Economy
<input type="checkbox"/>	organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale
<input type="checkbox"/>	organizzazione e gestione di attività connesse al turismo responsabile e sostenibile
<input checked="" type="checkbox"/>	integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)
<input type="checkbox"/>	interventi volti a facilitare e promuovere l'insediamento di nuove attività imprenditoriali

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione:

- Attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita:

- **Servizi di assistenza domiciliare, in favore di anziani e disabili:** il servizio è prevalentemente erogato nel contesto di vita della persona al fine di limitare il rischio di istituzionalizzazione e mantenere il contatto relazionale e affettivo con le persone e gli ambienti di riferimento. Nel corso del 2024, per il target riferito all'assistenza disabili, sono proseguite le attività del Centro Diurno Integrato, in particolare con la finalità di permettere ai beneficiari di esercitare le abilità acquisite nel proprio ambiente di vita. Inoltre, le attività del CDI hanno potenziato la presenza dei destinatari che frequentano il laboratorio artistico (Gruppo Ahrtè) all'interno delle esposizioni di arte moderna anche a livello nazionale.
- **Servizi di assistenza educativa scolastica e specialistica:** nell'anno 2024 sono stati mantenuti:
 - ☑ N.6 servizi di assistenza specialistica CAA (Comunicazione Aumentativa Alternativa) di cui tre presso Istituti Comprensivi e due presso Istituti Statali di Istruzione Superiore. Da settembre a dicembre 2024 i servizi sono stati 5 (*non è più stata attivata l'Assistenza Specialistica CAA c/o l'Istituto Agrario Emilio Sereni*).
 - ☑ N.3 servizi di assistenza Specialistica per l'inclusione di alunni disabili presso Istituti Statali di Istruzione Superiore
 - ☑ N.2 servizi di Assistenza Scolastica OEPAC presso due Enti comunali.

Ambito territoriale di riferimento: Distretto ASL ROMA 4.2 Comuni di Cerveteri e Ladispoli – Distretto ASL ROMA 4.1 Comuni di Civitavecchia – Santa Marinella – Tolfa – Allumiere.

- **Servizio di tutela minori e diritto alla genitorialità:**

- **Progetto IL MONELLO:** il servizio è un progetto di servizio sociale professionale in supporto a quello reso istituzionalmente dai Comuni per gli interventi di presa in carico su segnalazione dell'Autorità Giudiziaria di situazioni dovute ad alta conflittualità di coppie in fase di separazione, casi di devianza minorile, interventi di supporto alla genitorialità, realizzazione incontri protetti. Nell'edizione del 2024 l'attività di progetto è proseguita nelle stesse modalità del 2023. I Comuni di Cerveteri e Ladispoli, nel corso del 2024 hanno implementato la figura dell'assistente sociale. L'équipe del progetto fornisce inoltre, il servizio di valutazione delle competenze genitoriali grazie alla presenza di personale altamente specializzato (psicologa clinica e psicodiagnosta). Si reputa pertanto, la realizzazione del progetto rispondente alle esigenze della comunità di riferimento.

Ambito territoriali di riferimento: Comune di Cerveteri – Comune di Ladispoli

- **Progetto Centro di valutazione, sostegno alla genitorialità e tutela delle relazioni familiari:** il progetto fornisce la consulenza in favore dei Servizi Sociali Professionali dei Comuni del Distretto ASL ROMA 4.1 (Civitavecchia – Santa Marinella – Tolfa – Allumiere) svolgendo attività di valutazione delle competenze genitoriali, mediazione familiare, sostegno genitoriale e supporto psicologico a genitori e minori. L'Equipe è composta da psicoterapeute, psicodiagnoste e assistenti sociali.

Ambito territoriale di riferimento: Distretto ASL ROMA 4.2 Comuni di Cerveteri e Ladispoli – Distretto ASL ROMA 4.1 Comuni di Civitavecchia – Santa Marinella – Tolfa – Allumiere.

- **Servizio Spiaggia Liberamente Estate 2024:** La Solidarietà Società Cooperativa Sociale, Ente del Terzo Settore ha gestito la **Spiaggia Liberamente** presso il Lungomare dei Navigatori Etruschi, snc, tramite affidamento da parte del Comune di Cerveteri.

- La durata dell'affidamento è stata dal 07 luglio al 15 settembre. La gestione ha registrato un totale di 914 accessi che hanno visto la partecipazione di fruitori del servizio e di realtà del terzo settore sia territoriali che extraterritoriali. La partecipazione è stata entusiastica e variegata, coinvolgendo un ampio spettro di utenti, grazie all'importanza e l'attrattiva del progetto.

Nel dettaglio mensile sono gli accessi sono stati i seguenti:

- Luglio: 278 presenze;
 - Agosto: 500 presenze;
 - Settembre 136 presenze
 - Le attività organizzate sono state:
 - n° 03 incontri organizzati dall'ASL Roma 4 in collaborazione con "OPI ROMA" per sensibilizzare e divulgare informazioni per la salute e il benessere dei cittadini che ha visto la partecipazione di moltissimi bagnanti;
 - n° 03 incontri realizzati in collaborazione con la Biblioteca Comunale del Comune di Cerveteri "Nilde Iotti" per l'iniziativa "Nati per Leggere" – letture a bassa voce per famiglie e bambini (fascia d'età 0-6 anni) che ha visto la partecipazione totale di n° 25 minori;
 - n° 01 incontro di "Bagno Armonico" in cui i bagnanti hanno potuto sperimentare le vibrazioni di Gong, Campane Tibetane e altri strumenti per il BenEssere personale che ha visto la partecipazione di n° 25 persone;
 - n° 01 incontro nutrizionale "Mangiare bene è facile" – non facciamoci fregare dai social..., con il Dott. Daniele Segnini in cui sono state divulgate informazioni per il mangiare in modo sano e consapevole, evitando le false informazioni che spesso vengono diramate sui social media. Questa iniziativa ha visto la partecipazione di n° 35 persone;
 - n° 05 incontri di "Risveglio Muscolare" organizzati il sabato mattina dalle ore 9.30 alle 10.30 in cui hanno partecipato nel complessivo n° 80 persone;
 - n° 11 appuntamenti di "Spazio Info" servizio attivato come spazio di informazione e orientamento ai cittadini per conoscere le opportunità e i servizi del Distretto 4.2 a cura delle Assistenti Sociali.
- **Servizio HUB DSA:** nel corso dell'esercizio 2024 si è visto il consolidamento del centro di risorse e supporto rivolto ad alunni e studenti Hub DSA, servizio destinato dalla 2°/3° classe della scuola primaria all'università, che presentano un disturbo specifico di apprendimento (dislessia, disgrafia, disortografia, discalculia). L'obiettivo principale dell'HUB DSA è fornire gli strumenti, le strategie e il supporto necessari a garantire il successo educativo e il benessere degli studenti/alunni. Il servizio è a regime privato e consiste in una rieducazione funzionale delle abilità di studio degli studenti/alunni per acquisire un metodo di studio personale ed efficace, avendo la possibilità di utilizzare al meglio gli strumenti compensativi e le misure dispensative a loro disposizione.
- Attività:** Tutoraggio scolastico, Aiuto nei compiti, Strutturazione del metodo di studio



Caratteristiche territoriali degli interventi realizzati

RIFERIMENTO GEOGRAFICO	
<input checked="" type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none">➡ Piano Sociale di Zona del Distretto Socio Sanitario ASL ROMA 4.2 Comuni di Cerveteri e Ladispoli – Comune Capofila Ladispoli➡ Piano Sociale di Zona del Distretto Socio Sanitario ASL ROMA 4.2 Comuni di Civitavecchia, Santa Marinella Tolfa e Allumiere – Comune Capofila Civitavecchia➡ Roma Città Capitale – Municipio II°: ambiti territoriali 3 e 4

Coinvolgimento della comunità

- ➡ Il Gruppo Artistico Ahrtè ha partecipato a mostre ed eventi con le proprie opere, nello specifico nel 2024 le opere sono state esposte presso:
 - *Castle Event* collettiva svoltasi nelle sale del Castello di Santa Severa
 - *Verso una nuova Alba* collettiva svoltasi presso la Sala Ruspoli del Comune di Cerveteri
 - *Dalle Acque all'Uomo* collettiva presso la Sala Espositiva Cavour a Bolsena
- ➡ I ragazzi del Centro diurno hanno collaborato con il Rione Bocchetta alla realizzazione delle zucche decorative per la Festa di Halloween che ha organizzato il Rione; 3 rappresentanti del Rione, tra i quali il Presidente, hanno lavorato insieme ai ragazzi presso il centro in via Montegrappa, intagliando e dipingendo le zucche .
- ➡ Anche nel 2024 è continuata la collaborazione con l'**Associazione Amici della Darsena Romana**, impegnata nel porto di Civitavecchia in attività per persone con disabilità sia ludico-ricreative che risocializzanti, oltre che attività di barca a vela. I ragazzi del Centro Diurno hanno frequentato le lezioni di *alfabetizzazione tecniche di guida Barca a Vela*, provando l'esperienza di timonare una barca di 18 metri e inoltre hanno partecipato a tutti gli eventi organizzati dall'associazione durante l'anno.
- ➡ I ragazzi del centro hanno realizzato un'attività pittorica durante il Festival dell'Inclusione e Integrazione in Piazza Santa Maria a Cerveteri -Organizzato dall'Assessorato alla Cultura del Comune di Cerveteri

Ladispoli, 02/05/2025

La sottoscritta Perilli Anna, Amministratore, dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del DPR 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato prodotto mediante scansione ottica dell'originale analogico e che è stato effettuato con esito positivo il raffronto tra lo stesso e il documento originale ai sensi dell'art. 4 del DPCM 13 novembre 2014

per Il Consiglio di Amministrazione della
Solidarietà Società Cooperativa Sociale
La Presidente
(Anna Perilli)

N. PRA/324106/2025/CRMAUTO

ROMA, 16/06/2025

RICEVUTA DELL'AVVENUTA PRESENTAZIONE VIA TELEMATICA ALL'UFFICIO
REGISTRO IMPRESE DI ROMA
DEI SEGUENTI ATTI E DOMANDE:

RELATIVAMENTE ALL'IMPRESA:
SOLIDARIETA' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

FORMA GIURIDICA: SOCIETA' COOPERATIVA
CODICE FISCALE E NUMERO DI ISCRIZIONE: 07388270584
DEL REGISTRO IMPRESE DI ROMA

SIGLA PROVINCIA E N. REA: RM-609863

ELENCO DEGLI ATTI PRESENTATI:

1) 716 BILANCIO SOCIALE

DT.ATTO: 31/12/2024

ELENCO DEI MODELLI PRESENTATI:

B DEPOSITO BILANCIO

DATA DOMANDA: 13/06/2025 DATA PROTOCOLLO: 13/06/2025

INDIRIZZO DI RIFERIMENTO: RUSSONIELLO SABINO

Estremi di firma digitale

N. PRA/324106/2025/CRMAUTO

ROMA, 16/06/2025

DETTAGLIO DI TUTTE LE OPERAZIONI EFFETTUATE SUGLI IMPORTI			
VOCE PAG.	MODALITA' PAG.	IMPORTO	DATA/ORA
DIRITTI DI SEGRETERIA	CASSA AUTOMATICA	**62,40**	13/06/2025 12:56:50

RISULTANTI ESATTI PER:

DIRITTI		**62,40**	CASSA AUTOMATICA
TOTALE	EURO	**62,40**	
*** Pagamento effettuato in Euro ***			

FIRMA DELL'ADDETTO
PROTOCOLLAZIONE AUTOMATICA

(*)

La Camera di Commercio di Roma e' ora anche su WhatsApp:
Ricevi tutti gli aggiornamenti in tempo reale e resta sempre informato
su servizi, eventi e ultime novita' offerti direttamente sul tuo smartphone.

(*) Iscriviti ora:

<https://whatsapp.com/channel/0029Vacvoqe65yDGzULd0y2e>

Data e ora di protocollo: 13/06/2025 12:56:50

Data e ora di stampa della presente ricevuta: 16/06/2025 15:34:16